

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Kwalifikacje językowe i cyfrowe szansą mieszkańców KOF!”
RPSW.08.04.03-26-013/19**

§ 1 Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kwalifikacje językowe i cyfrowe szansą mieszkańców KOF!” realizowanym przez FUNDACJĘ CHALLENGE EUROPE (Partner Wiodący) oraz HDA-CENTRUM SZKOLENIA, DORADZTWA FINANSOWEGO I BIZNESU HUBERT DURLIK i INTERNATIONAL HOUSE ELŻBIETA WOJSA (Partnerzy).
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa RPSW.08.00.00 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie RPSW.08.04.03 Podnoszenie umiejętności lub kwalifikacji osób dorosłych w obszarze ICT i języków obcych poprzez realizację oddolnych inicjatyw edukacyjnych – ZITKOF na podstawie umowy o dofinansowanie RPSW.08.04.03-26-013/19.
3. Projekt realizowany jest od **01.10.2019 r. do 31.12.2020 r.** na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.
4. Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji językowych (z języka angielskiego, niemieckiego, francuskiego) i cyfrowych przez minimum 80% Uczestników Projektu, tj. minimum 241 osób spośród 300 objętych wsparciem osób dorosłych (w tym 180 kobiet i 120 mężczyzn) wyłącznie powyżej 25 roku życia o niskich kwalifikacjach lub powyżej 50 roku życia, w tym osób niepełnosprawnych, zainteresowanych z własnej inicjatywy potwierdzeniem, nabywaniem, uzupełnianiem, podwyższeniem swoich kwalifikacji z obszaru ICT i języków obcych zamieszkujących/pracujących/uczących się na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego w okresie 10.2019r-12.2020r.
5. Całkowity nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Kierownika Projektu. Sprawy rozstrzygane będą w oparciu o akty prawa unijnego i polskiego, dokumenty programowe i wytyczne w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020.

§ 2 Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kwalifikacje językowe i cyfrowe szansą mieszkańców KOF!”.
2. **Projekt** – projekt o nazwie „Kwalifikacje językowe i cyfrowe szansą mieszkańców KOF!”.
3. **Realizator Projektu** – FUNDACJA CHALLENGE EUROPE z siedzibą w Kielcach przy al. IX Wieków Kielc 6/17, 25-516 Kielce.
4. **Partner 1** – HDA-CENTRUM SZKOLENIA, DORADZTWA FINANSOWEGO I BIZNESU HUBERT DURLIK z siedzibą w ul. Leśna 1A/2, 25-509 Kielce
5. **Partner 2** - INTERNATIONAL HOUSE ELŻBIETA WOJSA z siedzibą w ul. Wesoła 33, 25-353 Kielce
6. **Biuro Projektu** – biuro Realizatora Projektu, mieszczące się w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 6/17, II piętro
7. **Strona Projektu** – stronę internetową Projektu znajdującą się pod adresem <http://www.fundacjachallenge.org>, na której zamieszczane będą dokumenty oraz aktualne informacje dotyczące realizowanego Projektu
8. **Instytucja Zarządzająca** – Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.



9. **Kielecki Obszar Funkcjonalny (KOF)** – obszar KOF to obszar o najgorszym dostępie do usług publicznych. Określony został na podstawie obowiązującego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Świętokrzyskiego i tworzą go gminy Miasto Kielce, Gmina Zagnańsk, Gmina Masłów, Gmina Górnio, Miasto i Gmina Daleszyce, Gmina Morawica, Gmina Sitkówka-Nowiny, Miasto i Gmina Chęciny, Gmina Piekoszków, Gmina Miedziana Góra, Miasto i Gmina Chmielnik, Gmina Strawczyn.
10. **Kandydat** – osobę fizyczną (kobietę lub mężczyznę) biorącą udział w procesie rekrutacji do Projektu
11. **Uczestnik Projektu (UP)** – osobę fizyczną (kobietę, mężczyznę) zakwalifikowaną do udziału w Projekcie
12. **Formularz rekrutacyjny** – załącznik nr 1 do Regulaminu.
13. **Osoba pracująca** - osoba, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub prowadząca działalność na własny rachunek, która chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie;
14. **Ubogi pracujący** - osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę) lub osoba zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych np. 500+), przypadające na jedną osobę, nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu (tj. 528 zł/miesiąc/osobę).
15. **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
16. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba, która pozostaje bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.
17. **Osoba bierna zawodowo** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna).
18. **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375).
19. **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Przyjmuje się, że do tego poziomu wykształcenia kwalifikują się osoby bez wykształcenia oraz z wykształceniem:
 - a) podstawowym - **ISCED 1** (ukończona szkoła podstawowa),
 - b) gimnazjalnym - **ISCED 2** (ukończone gimnazjum),
 - c) ponadgimnazjalnym - **ISCED 3** (ukończone: liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa)
20. **Osoba po 25. roku życia** – osoba, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 25 lat. W przypadku gdy dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przypadł w dniu 25-tych urodzin, wówczas osoba ta jest wliczana do grupy osób po 25. roku życia.
21. **Osoba po 50. roku życia** – osoba, która w dniu przystąpienia do projektu ukończyła 50 lat. W przypadku gdy dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przypadł w dniu 50-tych urodzin, wówczas osoba ta jest wliczana do grupy osób po 50. roku życia.
22. **Wsparcie** – oznacza to pomoc udzielaną Uczestnikowi/czce. Wsparcie bezpośrednie uczestnika to wsparcie, na które przeznaczone zostały określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, prowadzące do uzyskania korzyści przez Uczestnika.

§ 3 Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu przewidziane zostały następujące formy wsparcia:
 - a) Szkolenia z zakresu języków obcych (angielskiego, francuskiego lub niemieckiego)
 - b) Egzamin zewnętrzny potwierdzający nabyte kwalifikacje w zakresie języków obcych (angielskiego, francuskiego lub niemieckiego).
 - c) Podręczniki do realizacji szkoleń językowych.
 - d) Szkolenia cyfrowe (informatyczne i informacyjne) wraz z potwierdzeniem nabytych kwalifikacji

§ 4 Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być jedynie osoba fizyczna, która spełnia następujące warunki:
 - a) Zamieszkuje, uczy się lub pracuje na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego według Kodeksu Cywilnego.
 - b) Ma ukończony 25 rok życia i posiada wykształcenie na poziomie maksymalnie ponadgimnazjalnym (do poziomu ISCED 3 włącznie) lub ma ukończony 50 rok życia.
 - c) Złożyła w określonym przez Regulamin terminie Formularz Rekrutacyjny wraz z kompletem wymaganych załączników i oświadczeń,
 - d) Przeszła pozytywnie proces rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

§ 5 Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Rekrutacja Uczestników projektu odbywać się będzie w sposób ciągły do wyczerpania limitów uczestników od dnia 01.10.2019 roku do 31.08.2020 roku na terenie obszaru KOF województwa świętokrzyskiego.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzana zgodnie z zasadą bezstronności, rzetelności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym równości płci) i niedyskryminacji.
3. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego, w terminie ogłoszonym na stronie projektu co najmniej na 15 dni przed jej rozpoczęciem.
4. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona do uzyskania minimum 300 zgłoszeń.
5. Uczestnikiem/czką Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - a) w chwili przystąpienia do Projektu jest osobą w wieku 25 lat lub więcej (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie osoba powinna ukończyć 25 rok życia) (weryfikowane na podstawie oświadczenia i dowodu tożsamości w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie).
 - b) uczy się i/lub pracuje i/lub zamieszkuje w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na obszarach wiejskich położonych na terenie KOF (weryfikowane na podstawie oświadczenia /zaświadczenia)
 - c) należy do co najmniej jednej z następujących grup:
 - osoba o niskich kwalifikacjach (weryfikowane na podstawie oświadczenia)
 - osoba po 50 roku życia (weryfikowane na podstawie oświadczenia i dowodu tożsamości w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie)
 - d) z własnej inicjatywy jest zainteresowana podniesieniem swoich kompetencji cyfrowych i/lub językowych i jednocześnie niekorzystająca ze wsparcia w tym zakresie w innych projektach współfinansowanych przez UE w ramach EFS (weryfikowane na podstawie oświadczenia).
6. Aby wziąć udział w Projekcie należy:
 - a) zapoznać się z Regulaminem;
 - b) wypełnić i własnoręcznie podpisać Formularz Rekrutacyjny;
 - c) w otwartym terminie naboru złożyć (osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednego z działających na terenie kraju operatorów pocztowych, w tym firm kurierskich) w Biurze Projektu obowiązujący w dacie naboru Formularz Rekrutacyjny wraz z ewentualnymi załącznikami;
 - d) przejść pozytywnie weryfikację formalną i merytoryczną.
7. Złożone dokumenty będą rozpatrywane w następujących etapach:
 - a) Ocena formularzy – na bieżąco weryfikowane są: kompletność, przynależność do grupy docelowej; kryteria uczestnictwa warunkujące kwalifikowalność Uczestnika/czki Projektu: spełnienie przez niego kryterium uprawniającego do udziału w projekcie, co jest potwierdzone właściwym dokumentem, tj.



uzupełnionym formularzem zgłoszeniowym wraz z załącznikami, tj. odpowiednim oświadczeniem lub zaświadczeniem:

- osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy - zaświadczenie z urzędu pracy o statusie osoby bezrobotnej
- osoby pracujące - zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu
- osoby biernie zawodowo - oświadczenie osoby biernej zawodowo
- osoby niepełnosprawne - orzeczenie o niepełnosprawności/zaświadczenie lekarskie, oświadczenie
- osoby z niskimi kwalifikacjami (wykształcenie maksymalnie ISCED2) - oświadczenie
- osoby pracujące zatrudnione na podstawie umów czasowych/umów cywilno-prawnych/ubodzy pracujący - oświadczenie
- osoby opiekujące się co najmniej jednym dzieckiem do 6r.ż -oświadczenie
- osoby zamieszkujące/pracujące/ucząca się na obszarze wiejskim KOF – oświadczenie

Dodatkowo premiowane na etapie rekrutacji do Projektu będą:

- osoby niepełnosprawne -10pkt
- osoby z niskimi kwalifikacjami (do ISCED2 włącznie) -10pkt
- osoby pracujące zatrudnione na podstawie umów czasowych/umów cywilno-prawnych/ ubodzy pracujący - 10pkt
- osoby pozostające bez zatrudnienia -10pkt
- osoby opiekujące się co najmniej jednym dzieckiem do 6r.ż -10pkt
- osoby zamieszkujące/pracujące/uczące się na obszarze wiejskim KOF -10pkt

Do zdobycia: 60pkt

- b) Szczegółowa diagnoza poziomu znajomości języka obcego lub zagadnień ICT – test poziomujący znajomość języka obcego lub zagadnień ICT jest obligatoryjnym załącznikiem do formularza zgłoszeniowego. Uczestnik/czka Projektu może także złożyć deklarację nieznanomości wybranego języka obcego lub zagadnień ICT. Na tej podstawie Uczestnicy Projektu zostaną przydzieleni do odpowiednich grup. Wsparcie w ramach projektu zostanie poprzedzone określeniem poziomu kompetencji każdego Uczestnika Projektu.
- c) Ocena motywacji – test motywacji jest obligatoryjnym załącznikiem do formularza zgłoszeniowego. Do zdobycia: 20 pkt
- d) Wyniki – do projektu zostanie zakwalifikowanych 300 osób (180K,120M) z największą liczbą punktów (w razie takiej samej liczby punktów decyduje fakt czy osoba zgłosiła się do wnioskodawcy przed dniem złożenia wniosku, dalej liczba pkt na etapie IV). Listy w podziale na formy wsparcia: języki obce i kurs ICT. Listy zanonimizowane (nr rekrutacyjny) w podziale na K i M opublikowane będą w biurze projektu i na stronie www projektu (Uczestnicy o zakwalifikowaniu zostaną powiadomieni telefonicznie i/lub pocztą/mailem). Listy będą uwzględniały przyjęte założenia w projekcie dotyczące grupy docelowej Minimum 1osoba/grupę niezakwalifikowana z największą liczbą punktów zostanie wpisana na listę rezerwową (włączenie po rezygnacji Uczestnika/czki Projektu do momentu odbycia 5zajęć) pod warunkiem spełniania tożsamyh wymagań co osób, które zgłosiły się do wnioskodawcy na etapie przygotowywania wniosku./osób zakwalifikowanych. Z każdym Uczestnikiem Projektu zostanie podpisana umowa uczestnictwa. Beneficjent zobowiąże Uczestników Projektu, w momencie ich przystąpienia do projektu, do złożenia oświadczenia o niekorzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez UE w ramach EFS.

§ 6 Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w Projekcie zobowiązani są do podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie.
2. Uczestnicy zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla nich formach wsparcia oraz potwierdzania obecności podpisem na liście i innych przedłożonych dokumentach.
3. Realizacja Projektu zakłada wysokiej jakości wsparcie w postaci:



- a) Realizacja szkoleń z zakresu języków obcych (angielskiego, francuskiego i niemieckiego). Projekt przewiduje szkolenia:
 - kurs języka angielskiego dla 216 osób (130K,86M) w wymiarze 120 godzin
 - kurs języka niemieckiego dla 24 osób (14K,10M) w wymiarze 120 godzin
 - kurs języka francuskiego dla 12 osób (7K,5M) w wymiarze 120 godzin
 - b) Walidacja i certyfikacja nabytych kwalifikacji w zakresie języków obcych (angielskiego, francuskiego, niemieckiego) oraz zakup podręczników do realizacji szkoleń językowych
 - c) Realizacja szkoleń cyfrowych (informatycznych i informacyjnych) wraz z potwierdzeniem nabytych kwalifikacji. Zajęcia dla każdej grupy będą trwać średnio 24godziny lekcyjne i obejmować min.3 moduły.
4. Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego.
 5. Uczestnicy Projektu w ramach szkoleń otrzymają podręczniki do nauki języka.

§7. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - odbywania form wsparcia zgodnie z przewidzianym harmonogramem,
 - otrzymania zaświadczenia o ukończonym szkoleniu i uzyskanych kwalifikacjach
 - potwierdzenia certyfikatem nabytej wiedzy (w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu),
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - podpisania niezbędnych oświadczeń uczestnictwa w Projekcie oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz monitorowania wskaźników kluczowych zawartych w PO WŚ 2014-2020,
 - zapoznania się z Regulaminem,
 - stosowania się do postanowień Regulaminu oraz przestrzegania zapisów umowy z nim zawartej,
 - regularnego i punktualnego uczestnictwa w szkoleniu,
 - wypełniania ankiet i udzielania innych niezbędnych informacji w celu monitoringu i ewaluacji Projektu,
 - usprawiedliwiania nieobecności w ramach szkolenia zaświadczeniem lekarskim (wyjątkowo oświadczeniem o zdarzeniu losowym),
 - niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu,

§8. Monitoring i kontrola

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dobrowolnego poddania się procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji, mającego na celu przede wszystkim ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest każdorazowo potwierdzać swoją obecność na szkoleniu poprzez złożenie podpisu na liście obecności oraz do wypełniania ankiet, formularzy oraz innych dokumentów pozwalających ocenić działania prowadzone w ramach Projektu.

§9. Zasady zakończenia udziału w Projekcie

1. Uczestnik Projektu kończy udział w Projekcie w przypadku:
 - złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, przyczyny te muszą być udokumentowane stosownym zaświadczeniem lekarskim bądź złożeniem odpowiedniego oświadczenia;
 - niewywiązywania się z obowiązków Uczestnika Projektu skutkujących zakończeniem udziału w Projekcie.

§10. Postanowienia końcowe

1. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji Projektu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu, w oparciu o Regulamin i dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 6.



2. Zastrzega się możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych, zmiany interpretacji zapisów wytycznych przez IP PO WŚ, IZ PO WŚ IZ lub IP, bądź konieczności doprecyzowania lub poprawy zapisów, co przełoży się na efektywniejszą realizację Projektu. Zmiany będą ogłaszane na Stronie Projektu.

Kielce, dnia 13 września 2019 r.

Sporządził

Kierownik Projektu – Tomasz Krzyżański

Lider:

**FUNDACJA
CHALLENGE EUROPE**

Projekt „Kwalifikacje językowe i cyfrowe szansą mieszkańców KOF!”
realizowany na podstawie umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa
Świętokrzyskiego pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Partnerzy:

**HDA-CENTRUM SZKOLENIA,
DORADZTWA FINANSOWEGO
I BIZNESU Hubert Durlik**

**INTERNATIONAL HOUSE
ELŻBIETA WOJSA**